

**UCHWAŁA NR XVIII/128/25
RADY GMINY REWAŁ**

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Rewal oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz.1153) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 757) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Rewal, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjęty projekt regulaminu przekazuje się do organu regulacyjnego – właściwego miejscowo Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – celem zaopiniowania.

§ 3. O przekazaniu projektu regulaminu do zaopiniowania zawiadamia się przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie Gminy Rewal.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy
Rewal

Wanda Szukała - Błachuta

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin niniejszy określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne na terenie Gminy Rewal.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność prowadzoną przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność prowadzoną przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.
4. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia ustawa, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz.U z 2024 r. poz. 757).
5. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia umowa, należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

§ 2.

1. Użyte w Regulaminie określenia wynikają z ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z dnia 7 czerwca 2001 r. (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 757) (dalej: Ustawa).
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisać znaczenie jakie nadają im akty prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawa.

§ 3.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
2. Dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym i odbiorcą usług.

ROZDZIAŁ 2

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 4.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) dostarczać wodę do nieruchomości odbiorcy usług, zgodnie z zawartą umową oraz wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości pod odpowiednim ciśnieniem - w przypadku dostawy wody z sieci nie mniejszym niż 0,1 MPa u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 2) dostarczać wodę do nieruchomości odbiorcy usług w sposób ciągły i niezawodny, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w ilości zgodnie z zawartą umową oraz z warunkami przyłączenia nieruchomości,
- 3) odbierać ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, zgodnie z zawartą umową oraz wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości,
- 4) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,
- 5) prowadzić regularną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 6) prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości ścieków odprowadzanych przez odbiorców usług,
- 7) udzielać odbiorcom informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków zgodnie z § 26 Regulaminu,
- 8) zapewniać zastępczy punkt poboru wody na zasadach określonych w § 26 Regulaminu,
- 9) informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy.

§ 5.

W zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo:

- 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego;
 - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów;
 - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez to przedsiębiorstwo;
 - d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci;
 - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu;
 - f) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa tak stanowi,
 - g) przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci,
- 2) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza lub urządzeń przedstawienia przez inwestora dokumentów potwierdzających wykonanie przyłącza lub urządzeń zgodnie z przepisami prawa,

- 3) przeprowadzenia kontroli urządzeń i instalacji wodociągowo-kanalizacyjnych odbiorcy usług pod kątem prawidłowości działania, legalizacji, dokonania odczytów, dokonania badań i pomiarów, przeglądów oraz napraw, a także zabezpieczenia sieci przed skażeniem lub uszkodzeniem.

ROZDZIAŁ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI ODBIORCY USŁUG

§ 6.

1. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) korzystać z przyłącza wodociągowego i instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, jak również utrzymywać urządzenia będące w jego posiadaniu w należytych stanie,
- 2) korzystać z przyłącza kanalizacyjnego i instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci oraz nie wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji wskazanych w art. 9 ust. 2 Ustawy, a w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych spełniać warunki wskazane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 Ustawy, oraz nie wprowadzać wód opadowych i roztopowych oraz wód drenazowych do kanalizacji sanitarnej,
- 3) umożliwiać realizację uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, o których mowa w art. 7 Ustawy,
- 4) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać wodomierz główny (łącznie z pomieszczeniem przewidzianym do lokalizacji wodomierza głównego), pozostałe wodomierze oraz urządzenia pomiarowe, a także zapewnić łatwy dostęp do tych przyrządów,
- 5) niezwłocznie zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o uszkodzeniu i zaborze wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o uszkodzeniu i zaborze plomb;
- 6) ponosić koszty zakupu wodomierza głównego, a także koszty jego demontażu i ponownego montażu w przypadku stwierdzenia, że jego uszkodzenie nastąpiło z winy odbiorcy usług,
- 7) zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody,
- 8) powstrzymywać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, bez uzgodnienia tego z tym przedsiębiorstwem,
- 9) zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków.

2. Zakazuje się łączenia dwóch układów instalacji wodociągowych, tzn. układu hydroforowego zasilanego z własnego ujęcia (o ile na terenie nieruchomości takie występuje) z układem zasilanym z miejskiej sieci wodociągowej. W przypadku posiadania dwóch układów instalacji wodociągowych, tzn. układu hydroforowego zasilanego z własnego ujęcia oraz układu zasilanego z gminnej sieci wodociągowej, powinny one posiadać dwa niezależne urządzenia pomiarowe oraz

zabezpieczenie przed przedostaniem się wody pomiędzy tymi układami. W sytuacji wykorzystywania wody z własnego ujęcia jako wody bezpowrotnie zużytej – jej opomiarowanie nie będzie konieczne.

§ 7.

Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do nieprzerwanej dostawy wody o określonej jakości i odpowiednim ciśnieniu oraz ciągłego odbioru ścieków,
- 2) do bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w Rozdziale 8 Regulaminu,
- 3) zgłaszać reklamacje dotyczące sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne umowy, wysokości naliczanych opłat za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki,
- 4) żądać na piśmie od przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

ROZDZIAŁ 4

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 8.

1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie wzory wniosków o zawarcie umowy dla odbiorców usług będących klientami indywidualnymi oraz odbiorców usług będących przedsiębiorcami. We wzorach wniosków o zawarcie umowy przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wskazuje dokumenty, które są wymagane do zawarcia umowy.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.
4. Umowa, o której mowa w § 8 ust. 1 Regulaminu, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 2759 ze zm.).
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zawiera z odbiorcą usług umowę niezwłocznie po dostarczeniu przez niego prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy, wraz z wymaganymi dokumentami.
6. Umowa z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym może być zawarta po złożeniu odpowiedniego wniosku przez zarządcę lub właściciela budynku wielolokalowego.
7. Warunkiem zawarcia umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym jest zawarta wcześniej umowa z zarządcą lub właścicielem budynku wielolokalowego określająca zasady rozliczania różnic pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego, a sumą wskazań wodomierzy lokalowych oraz zasady, o których mowa w ust. 8 pkt 2 lit. c niniejszego paragrafu.
8. Wniosek, o którym mowa w § 8 ust. 6 Regulaminu zawiera:

- 1) wykaz osób uprawnionych do zawarcia umowy aktualny na dzień złożenia wniosku, numer i średnicę wodomierza, datę jego legalizacji oraz stan i opis lokalizacji wodomierzy, z których rozliczane będą osoby korzystające z lokali,
 - 2) oświadczenia osób korzystających z lokali o poinformowaniu przez zarządcę lub właściciela budynku wielolokalowego o:
 - a) zasadach rozliczania różnic pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego, a sumą wskazań odczytanych wodomierzy lokalowych przy punktach czerpalnych,
 - b) obowiązku dokonywania dodatkowych opłat wynikających z taryf - za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenia z wodomierzy lokalowych,
 - c) zasadach wstrzymania dostaw wody do lokali, ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji, w której brak możliwości wejścia do lokalu w celu odcięcia dostaw wody,
 - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym wraz z zaznaczonymi wszystkimi punktami czerpalnymi.
9. Przed zawarciem umowy, o której mowa w § 8 ust. 6 Regulaminu przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wspólnie z zarządcą lub właścicielem budynku wielolokalowego:
- 1) dokona kontroli opomiarowania wszystkich lokali zgłoszonych we wniosku, o którym w ust. 1,
 - 2) uzgodni terminy odczytu wskazań wodomierzy zapewniając jednoczesny odczyt wodomierza głównego i wodomierzy lokalowych.
10. Osoby wymienione we wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 1 dokonywać będą osobiście czynności zawarcia umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków po okazaniu dowodu tożsamości i tytułu prawnego do korzystania z lokalu.
11. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zawiera umowy z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym, jeżeli wszystkie wodomierze podlegające rozliczeniu posiadają ważną cechę legalizacyjną oraz są opłombowane.
12. O odcięciu dostawy wody do lokalu i rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie informuje zarządcę lub właściciela budynku wielolokalowego.
13. Zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym nie zwalnia zarządcy lub właściciela budynku wielolokalowego z obowiązku regulowania należności za pobraną wodę i odprowadzone ścieki, wynikających z różnicy pomiędzy wskazaniem z wodomierza głównego, a sumą dokonanych odczytów wodomierzy lokalowych objętych umowami z osobami korzystającymi z lokali.

§ 9.

W przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji, wnioskodawca wraz z wnioskiem o zawarcie umowy przedstawia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.

ROZDZIAŁ 5

SPOSÓB ROZLICZEŃ, W TYM W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 10.

1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilości wody

dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 Ustawy.

2. Ilość wody dostarczanej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, zainstalowanego na przyłączy do nieruchomości, stanowiącego własność dostawcy.
3. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczanej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 Ustawy.
4. Ilość wody dostarczanej do nieruchomości na cele wody ogrodowej jako wody bezpowrotnie zużytej i basenowej ustala się na podstawie wskazań wodomierza/y dodatkowego/ych, stanowiącego własność odbiorcy,
5. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego, stanowiącego własność odbiorcy, a w przypadku jego braku - jako równą ilości wody pobranej z sieci wodociągowej i/lub z innych źródeł wody, ustalanych na podstawie wskazań wodomierza głównego, lub według norm zużycia wody, określonych w przepisach wykonawczych
6. Szczegółowe zasady rozliczenia opłat za wodę i ścieki określa umowa zawarta z odbiorcą usług.
7. Taryfa, o której mowa w ust. 1, może określać ceny i stawki dla kilku grup odbiorców.
8. Zmiana cen i stawek opłat określonych w taryfie wskazanej w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy zawartej z odbiorcą usług.

§ 11

1. Rozliczenie wody ogrodowej jako wody bezpowrotnie zużytej na potrzeby rozliczenia ścieków i gospodarki odpadami komunalnymi następuje według wskazań wodomierza ogrodowego - podlicznika, który na własny koszt instaluje Odbiorca usług.
2. Rozliczenie wody zużytej do napełnienia basenu na potrzeby rozliczania gospodarki odpadami komunalnymi następuje według wskazań wodomierza basenowego - podlicznika, który na własny koszt instaluje Odbiorca usług.
3. Zakazuje się napełniania basenu, o którym mowa w ust. 2 z posiadanego wodomierza ogrodowego - podlicznika.
4. W przypadku napełnienia basenu z wodomierza ogrodowego (podlicznika) lub w przypadku braku zainstalowanego wodomierza basenowego (podlicznika), ilość wody zużytej do napełnienia basenu traktowana będzie jako woda, której zużycie nie zostało udokumentowane jako bezpowrotne, i w związku z tym zostanie ujęta w rozliczeniu zarówno za pobór wody, jak i odprowadzanie ścieków – zgodnie z art. 27 ust. 6 Ustawy.

§ 12.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie określa okres obrachunkowy rozliczeń z odbiorcami usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług.

§ 13.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i (lub) odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

§ 14.

W przypadku kradzieży, uszkodzenia, zerwania plomb lub innej zawinionej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, odbiorca zobowiązany jest do poniesienia kosztów nowego wodomierza według obowiązującego w przedsiębiorstwie wodociągowo – kanalizacyjnym cennika.

ROZDZIAŁ 6

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 15.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:
 - 1) zapewnić realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych oraz urządzeń kanalizacyjnych ustalonych przez Gminę Rewal w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w zakresie określonym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
 - 2) ponieść koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego.
2. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci ma obowiązek:
 - 1) zapewnić na swój koszt realizację budowy przyłączy do sieci oraz realizację i eksploatację studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego,
 - 2) ponieść koszty zainstalowania i utrzymania urządzenia pomiarowego.

§ 16.

W przypadku braku możliwości przyłączenia się do rzeczywistej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, istnieje opcja wybudowania brakującego odcinka sieci albo urządzenia wodnego lub kanalizacyjnego niezbędnego do korzystania z usług przedsiębiorstwa wodno – kanalizacyjnego na koszt inwestora, tj.: właściciela lub zarządcy nieruchomości po wcześniejszym uzyskaniu zgody od przedsiębiorstwa wodno – kanalizacyjnego.

§ 17.

1. Z wnioskiem o techniczne warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
2. Osoba, o której mowa w § 17 ust. 1 Regulaminu składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o określenie technicznych warunków przyłączenia.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w § 17 ust. 1 i 2 Regulaminu, ustala przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
4. Wniosek, o którym mowa w § 17 ust. 1 Regulaminu zawiera:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy, wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą,
 - 2) odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu (w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji),
 - 3) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - 4) określenie wielkości przewidywanego poboru wody,
 - 5) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,

- 6) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia,
 - 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.
5. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je wnioskodawcy, nie później niż w terminie:
- 1) 21 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej,
 - 2) 45 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć terminy określone w § 17 ust. 5 Regulaminu, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.
7. Warunki, o których mowa w § 17 ust. 5 Regulaminu, określają co najmniej:
- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci,
 - 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
 - 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
 - 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
 - 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, który nie może być krótszy niż 2 lata.

ROZDZIAŁ 7

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH

§ 18.

Poziom dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz wieloletni plan inwestycyjny gminy opracowany na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

§ 19.

1. Dostępność usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest uzależniona od:
 - 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
 - 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się

- faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność stacji uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni);
- 3) możliwości zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych odbiorców;
 - 4) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”, o ile spełnione są przesłanki określone w § 19 ust. 1 Regulaminu

§ 20.

Informacje dotyczące dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych potencjalni odbiorcy usług mogą uzyskać w:

- 1) Urzędzie Gminy w oparciu o:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
 - d) mapę zasadniczą,
 - e) zezwolenie gminy na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne.
- 2) W przedsiębiorstwie wodociągowo - kanalizacyjnym, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
 - a) wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
 - c) zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 21.

Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym

§ 22.

W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie wskazanym w art. 19a Ustawy od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informacje techniczną.

ROZDZIAŁ 8

SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 23.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego w uzgodnionym terminie, po dostarczeniu przez wnioskodawcę wniosku wraz

z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, protokołem odbioru pasa drogowego jeżeli było wymagane zajęcie pasa drogi oraz zgłoszenie do odbioru częściowego przed zasypaniem.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz uzgodnioną dokumentacją techniczną lub dokumentami złożonymi przez podmiot ubiegający się o podłączenie do sieci w trybie zgłoszenia, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 23 lit. b, c ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024 r., poz. 725).
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne sprawdza zgodność wykonanego przyłącza z wydanymi warunkami i uzgodnionym projektem przyłącza.
4. Prace ulegające zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem). Przed zasypaniem przyłącza podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać powykonawczą inwentaryzację geodezyjną zgodnie z art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i przekazać jeden egzemplarz przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

§ 24.

1. Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przez komisję w składzie: przedstawiciel przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci (wnioskodawca) oraz wykonawca.
2. Z każdego odbioru spisywany jest protokół odbioru technicznego.

§ 25.

1. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru,
 - 2) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza, średnicy, materiału i długości,
 - 3) adres nieruchomości, którą przyłączono do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
 - 4) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu prawa do dysponowania gruntem na cele związane z dostawą wody i odbiorem ścieków dla przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego,
 - 5) skład komisji,
 - 6) podpisy członków komisji.
2. Załącznikami do protokołu odbioru technicznego przyłącza są:
 - 1) atesty, deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne materiałów wykorzystywanych do budowy przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego,
 - 2) dokumentacja projektowa wraz z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej wcześniej uzgodniona z przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym,
 - 3) protokół odbioru pasa drogowego, jeżeli było wymagane zajęcie pasa drogi,
 - 4) mapa powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.
3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony uczestniczące w odbiorze, upoważnia wnioskodawcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
4. Niepodpisanie protokołu przez którąś ze stron członków komisji jest jednoznaczne z niedokonaniem odbioru technicznego.

ROZDZIAŁ 9

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I ŚCIEKÓW WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ

§ 26.

W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 3) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 4) poinformować odpowiednie dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 27.

1. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 1 dzień roboczy przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, w sposób opisany w ust. 1, odbiorców usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

ROZDZIAŁ 10

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 28.

Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zapewnia odbiorcom usług należyty poziom usług przez:

- 1) wyznaczenie osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci,
- 2) udzielanie informacji dotyczących realizacji oferowanych usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 29.

Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt oraz godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 30.

Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były:

- 1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:
 - a) taryfa,
 - b) niniejszy Regulamin,
 - c) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego - tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi,
- 2) informacje dotyczące:
 - a) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
 - b) procedury reklamacyjnej,
 - c) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych.

§ 31.

1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorcy wodociągowo - kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług oraz wysokości opłat za takie usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Odbiorca usług jest powiadamiany listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji do przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, przy czym należy poinformować odbiorcę usług o przyczynie zaistniałego stanu bez zbędnej zwłoki. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od daty, w której reklamacja została doręczona przedsiębiorstwu wodno-kanalizacyjnemu. W piśmie informującym o przedłużeniu terminu przedsiębiorstwo wyjaśnia także przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy.
4. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej lub dokumentowej i powinna zawierać w szczególności:
 - 1) uzasadnienie faktyczne i prawne, chyba że reklamacja została rozpatrzona zgodnie z wolą reklamującego,
 - 2) informację na temat stanowiska przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w sprawie skierowanych zastrzeżeń,

- 3) imię i nazwisko osoby udzielającej odpowiedzi ze wskazaniem jej stanowiska służbowego,
- 4) określenie terminu, w którym roszczenie podniesione w reklamacji rozpatrzonej zgodnie z wolą klienta zostanie zrealizowane, nie dłuższego niż 30 dni od dnia sporządzenia odpowiedzi.
5. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie udzieliło odpowiedzi na reklamację w terminie wskazanym w ust. 3 lub po przedłużeniu terminu do rozpoznania reklamacji nie odpowiedziało na nią, uważa się, że uznało ono reklamację zgodnie z wolą osoby reklamującej.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do prowadzenia ewidencji reklamacji w rejestrze.
7. W przypadku zgłoszeń dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa, innych niż reklamacje, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie je weryfikować oraz podejmować działania zmierzające do załatwienia zgłoszonych spraw.
8. W przypadku złożenia przez odbiorcę usług wniosku o przeprowadzenie ekspertyzy wodomierza, termin rozpatrzenia reklamacji uzależniony będzie od terminu jej wykonania.
9. W sprawach spornych pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym, a odbiorcą usług dotyczących:
 - 1) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne,
 - 2) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci,na wniosek strony rozstrzyga organ regulacyjny w drodze decyzji.

§ 32.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek udzielić odpłatnej pomocy odbiorcy usług, na jego wniosek, przy usuwaniu awarii przyłączy należących do odbiorcy usług.
2. Rozliczenie za usunięcie awarii nastąpi na podstawie podpisanego przez odbiorcę usług zlecenia i sporządzonej przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne kalkulacji wykonanych robót, zgodnie z obowiązującym cennikiem usług.

ROZDZIAŁ 10

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§33.

1. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.
2. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru jest określana na podstawie pisemnej informacji składanej przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przez komendanta straży pożarnej. Informacja ta stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a gminą.
3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości pobranej wody.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w celu wykonywania zobowiązania polegającego na obowiązku dostarczania wody na cele przeciwpożarowe z posiadanej przez nie sieci wodociągowej w ilości wymaganej na realizację tego celu, zapewnia sprawność urządzeń przeciwpożarowych na całej posiadanej sieci wodociągowej, w tym poddaje przeglądowi i konserwacji hydranty

zewnątrzne na posiadanej przez nie sieci wodociągowej, sprawdzając prawidłowości ich działania bada ciśnienie i wydajność w sposób przewidziany w powszechnie obowiązujących przepisach przeciwpożarowych.

ROZDZIAŁ 11

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 34.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dostosuje treść obowiązujących umów do postanowień niniejszego Regulaminu w terminie nie późniejszym niż 12 miesięcy od dnia jego wejścia w życie.
2. Dotychczas zawarte i obowiązujące w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu umowy wraz z załącznikami zachowują moc do czasu zawarcia nowych umów zgodnych z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§ 35.

1. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosowane są przepisy Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do rozpowszechnienia niniejszego regulaminu wśród Odbiorców.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Gminy Rewal Nr LVI/390/10 z dnia 26 marca 2010 r. – w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Gminy Rewal w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Rewal oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 757), rada gminy – na podstawie projektów regulaminów opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne – przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym właściwe przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 27a tej ustawy, organem regulacyjnym jest dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Procedura przyjmowania regulaminu ma charakter dwuetapowy:

· w pierwszym etapie rada gminy podejmuje uchwałę o przyjęciu projektu regulaminu i przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu,

· w drugim etapie, po otrzymaniu opinii Wód Polskich, rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia ostatecznego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który staje się aktem prawa miejscowego.

Przekazanie projektu regulaminu do zaopiniowania jest więc warunkiem formalnym umożliwiającym jego późniejsze uchwalenie i publikację.

Konieczność opracowania nowego projektu regulaminu wynika z wprowadzenia zmian w przepisach ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, dokonanych ustawą z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 471 z późn. zm.), która z dniem 19 września 2020 r. dodała art. 19a. Zmiana ta wymaga aktualizacji obowiązującego regulaminu, aby dostosować jego zapisy do nowego stanu prawnego oraz praktyki stosowanej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

Nowy projekt regulaminu porządkuje i doprecyzowuje m.in.:

· prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie przyłączy do sieci,

· warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług,

· zasady dokonywania odbioru wykonanego przyłącza przez przedsiębiorstwo,

· warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe,

· tryb składania i rozpatrywania reklamacji,

· zasady zawierania umów w budynkach wielolokalowych,

· opis funkcjonowania i rozliczania dodatkowych wodomierzy.

Podjęcie niniejszej uchwały jest zatem konieczne dla zachowania zgodności lokalnych przepisów z obowiązującym prawem i umożliwia przekazanie projektu regulaminu do zaopiniowania przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie.